

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
БОЛЬШЕБОЛДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

03.02.2022

№ 22-о/д

**О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах  
в общеобразовательных организациях Большеболдинского  
муниципального района в основной срок  
9 февраля 2022 года**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513, с учетом санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16 (далее – Санитарные правила от 30 июня 2020 г. № 16), с Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Нижегородской области, утвержденного приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 30.01.2019 № 316-01-63-201 (далее – Порядок), приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 02.02.2022 № 316-01-63-162/21 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Нижегородской области в основной срок 9 февраля 2022 года», с целью организованного проведения итогового собеседования

**п р и к а з ы в а ю:**

1.Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования обеспечить:

1.1. участие в итоговом собеседовании как условия допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов 9 февраля 2022 года в общеобразовательных организациях в соответствии с Порядком и Санитарными правилами от 30 июня 2020 г. № 16;

1.2. доставку участников итогового собеседования в пункты проведения согласно приложению 1.

2.Объединить места проведения итогового собеседования по русскому языку согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3. Главному специалисту Управления образования Администрации Большеболдинского района (далее – Управление образования) Ю.И.Горбуновой:

3.1. обеспечить информационное и нормативное сопровождение проведения итогового собеседования обучающихся 9 классов общеобразовательных учреждений;

3.2. передать общеобразовательным организациям материалы итогового собеседования;

3.3. обеспечить передачу сканированных бланков итогового собеседования и материалов проведения итогового собеседования в региональный центр обработки информации ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования» до 14 февраля 2022 года;

3.4. обобщить и оформить аналитическую справку по итогам проведения итогового собеседования в общеобразовательных организациях.

4. Заведующему ИДК Управления образования Р.А.Стыраневской:

4.1. обеспечить методическое сопровождение проведения итогового собеседования;

4.2. организовать подготовку экспертов по проверке устных ответов участников по критериям оценивания итогового собеседования.

5. Руководителям пунктов проведения итогового собеседования обеспечить:

5.1. организационно-технологическую подготовку и проведение итогового собеседования в пунктах проведения с учетом Санитарных правил от 30 июня 2020 г. № 16;

5.2. получение материалов итогового собеседования;

5.3. информационную безопасность при проведении итогового собеседования;

5.4. контроль за проведением итогового собеседования в общеобразовательных организациях;

5.5. сканирование бланков итогового собеседования и материалов проведения итогового собеседования и направление их в Управление образования до 12 февраля 2022 года;

5.6. оформить аналитическую справку по итогам проведения итогового собеседования и направить ее в Управление образования.

6. Определить места хранения материалов итогового собеседования и ответственных должностных лиц в общеобразовательных организациях согласно приложению 2.

7. Ответственным должностным лицам обеспечить сохранность и информационную безопасность материалов итогового собеседования до 1 марта года следующего за годом проведения итогового собеседования, и последующее их уничтожение.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления – начальника отдела О.А. Антипову.

Начальник

Н.И.Шорин

С приказом ознакомлены:  
Антипова О.А.  
Стыраневская Р.А.  
Горбунова Ю.И.



**Объединение общеобразовательных организаций для проведения  
итогового собеседования по русскому языку в 9 классах 9 февраля 2022  
года**

№	Наименование места проведения, на базе которого организуется объединенное место проведения	Количество участников	Наименование ОО, участвующей в объединении	Количество участников	Общее количество участников ИС в объединенном месте проведения ИС
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Н-Слободская основная школа»	3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная школа п. Большевик»	1	4
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Черновская средняя школа»	1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Апраксинская основная школа»	3	6
			Филиал Муниципального Бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная школа п. Большевик – «Ст.-Ахматовская основная школа»	2	
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большеболдинская средняя школа им. А. С. Пушкина»	69	Филиал Муниципального Бюджетного общеобразовательного учреждения «Большеболдинская средняя школа им. А. С. Пушкина» - «Пикшенская основная школа»	4	73

**Места хранения материалов итогового собеседования и ответственные  
должностные лица за сохранность и информационную безопасность  
материалов итогового собеседования**

Места хранения материалов итогового собеседования	Общеобразовательная организация, материалы чьих обучающихся подлежат хранению	Ответственное должностное лицо
МБОУ «Б-Болдинская средняя школа им. А. С. Пушкина», село Большое Болдино, улица Красная, дом 12	МБОУ «Б-Болдинская средняя школа им. А. С. Пушкина»	Родионова Елена Михайловна
	филиал МБОУ «Б-Болдинская средняя школа им. А. С. Пушкина» - «Пикшенская основная школа»	
МБОУ «Черновская средняя школа», с. Черновское, ул. Центральная, дом 1	МБОУ «Черновская средняя школа»	Грязнов Геннадий Иванович
МБОУ «Н-Слободская основная школа», с. Новая Слобода, ул. Советская, дом 18 Б	МБОУ «Н-Слободская основная школа»	Полянцев Владимир Николаевич
МБОУ «Сергеевская средняя школа», с. Сергеевка, ул. Ленина, дом 19а	МБОУ «Сергеевская средняя школа»	Паранюшкин Василий Васильевич
	филиал МБОУ «Сергеевская средняя школа» - «Сумароковская основная школа»	
МБОУ «Апраксинская основная школа», с. Апраксино, ул. Солнечная, д.4	МБОУ «Апраксинская основная школа»	Титова Елена Александровна
МБОУ «Основная школа п. Большевик», п. Большевик, ул. Центральная, д. 11а	МБОУ «Основная школа п. Большевик»	Горюкова Елена Дмитриевна
	филиал МБОУ «Основная школа п. Большевик» - «Ст.-Ахматовская основная школа»	