Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ «Основная школа п.Большевик»
Протокол от 22.09.2022г. № 2

Принято
на заседании Совета родителей
Протокол от 22.09.2022г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Основная школа
п. Большевик» от 22.09.2022 г. № 130

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Основная школа п.Большевик»

1. Общие положения

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МБОУ «Основная школа п.Большевик» (далее – ОО) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 31.05.2021 № 287;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 28.08.2020 № 442;
- уставом ОО;
- основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего образования.

Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего и основного общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за

исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей, обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы:
  - тест,
  - диктант,
  - изложение,
  - сочинение,
  - реферат,
  - эссе,
  - контрольные работы,
  - проверочные работы,
  - самостоятельные работы,
  - лабораторные работы,
  - практические работы;
- устного ответа, в том числе в форме:
  - опроса,
  - защиты проекта,
  - защиты реферата,
  - защиты творческой работы,
  - работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме,
  - чтения наизусть;
- а также в таких формах как: зачёты, собеседования, домашняя работа, работа с контурными картами, работа над ошибками, аудирование, чтение, письмо, говорение на иностранном языке.

Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений, обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

Основным принципом системы оценивания, форм и порядка при безотметочном обучении учащихся является критериальность, основанная на сформулированных во ФГОС НОО требованиях к оценке планируемых результатов. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений. (Приложение 1.)

Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные Положением о ведении электронного журнала.

За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» («Литература») или «Литературное чтение на родном языке» («Родная литература»).

Текущий контроль успеваемости по итогам четверти осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа.

Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за четвертную письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти для отсутствовавших ранее обучающихся.

В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- на первом и последнем уроках (кроме учебных предметов (курсов), по которым проводится не белее 1 урока в неделю, и этот урок является первым или последним в расписании)
- в первый учебный день после каникул, для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине:
  - болезнь ребенка с подтверждением справки от врача;
  - поездка ребенка на мероприятия по распоряжению школы;
  - вызов на сборы, соревнования, конкурсы;
  - семейные обстоятельства (по заявлению родителей или лиц, их заменяющих, на имя директора ОО).

Не допускается проведение более:

- одной контрольной (проверочной) работы в день в начальной школе;
- двух контрольных (проверочных) работ в основной школе.

Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета (курса) в данном классе, в текущем году.

Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном Положением о порядке зачёта организацией результатов освоения обучающимися образовательных программ в других организациях.

Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определятся ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с Положением о внеурочной

деятельности. Требования к оценке планируемых результатов внеурочной деятельности, обучающихся в ОУ, сформулированы в ООП НОО и ООП ООО.

Результаты текущего контроля внеурочной деятельности фиксируются безотметочным способом. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений.

Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая четвертную письменную работу, и выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Обучающимся, пропустившим по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, спортивные сборы или соревнования, участие в олимпиадах и конкурсах), подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация – это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Промежуточную аттестацию в ОО в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования и основного общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, сроках и в порядке, установленных настоящим Положением.

Промежуточная аттестация может проводиться в следующих диагностических формах:

- итоговая контрольная работа (в том числе в форме ОГЭ, ГВЭ);
- итоговый диктант с грамматическим или творческим заданием;
- проверочная работа (итоговая проверочная работа);
- контрольное списывание (с грамматическим заданием);
- изложение (подробное, сжатое);
- сочинение;
- зачет;
- собеседование;
- проверка навыков работы с текстом;
- итоговое тестирование (в том числе компьютерное);
- защита рефератов;
- защита проектов;
- творческая работа;
- комплексная работа;
- групповой концерт;
- сдача нормативов по физической подготовке.

<u>Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:</u>

Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения.

По решению педагогического совета школы в качестве промежуточной аттестации могут быть зачтены результаты регионального, федерального мониторинга образовательных достижений в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего образования по предметам, подлежащим мониторинговым исследованиям; результаты всероссийских проверочных работ.

Если заранее известно, что обучающийся на момент проведения промежуточной аттестации будет отсутствовать (нахождение в оздоровительном лагере, санатории или нахождение на стационарном либо амбулаторном лечении), ему предоставляется право пройти промежуточную аттестацию досрочно. В случае отказа от прохождения промежуточной аттестации досрочно, обучающийся переводится в следующий класс условно.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально имеют право пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя ОО, до вынесения решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс или переводятся условно.

Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию до 1 июня, переводятся в следующий класс условно.

Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, указанными в календарном учебном графике, соответствующей ООП.

Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ОО, учебном кабинете, на официальном сайте ОО не позднее, чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 6).

Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной

образовательной программой. Результаты промежуточной аттестации внеурочной деятельности определяются в соответствии с программой внеурочной деятельности таким образом, чтобы можно было определить отнесенность обучающегося к одному из трех уровней её освоения: высокий, средний, допустимый.

Критерии оценки уровня освоения:

- высокий уровень - успешное освоение обучающимся более 70% содержания программы внеурочной деятельности;
- средний уровень - успешное освоение учащимся от 50% до 70% содержания программы внеурочной деятельности;
- допустимый уровень - освоение обучающимся менее 50% содержания программы внеурочной деятельности.

Промежуточная аттестация обучающихся освоения программ внеурочной деятельности осуществляется педагогом с использованием технологии портфолио в сочетании с индивидуальным учетом образовательных достижений обучающихся. Результаты освоения вносятся в электронный журнал.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется:

- в 1-х классах по уровням:
  - от 0% до 49% – ниже необходимого (не освоил программу 1 класса);
  - от 50% до 75% – необходимый (освоил программу 1 класса);
  - от 76% до 100% – повышенный (освоил программу 1 класса);

- во 2-9 классах оцениваются по 5-ти балльной системе в соответствии с нормами оценки знаний по данному учебному предмету, указанными в ООП.

В 1-м классе результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений. (Приложение 1.)

Отметки за все устные формы объявляются обучающимся сразу же после завершения аттестационного мероприятия. Отметки за письменные формы объявляются после проверки письменных работ.

По учебным курсам (модулям) учебного плана, учебному предмету ОРКСЭ применяется зачетная система оценивания:

«зачет» – ставится обучающимся по результатам промежуточной аттестации, если выполнено 50 % и более работы (проект/реферат/доклад/презентация/ тестирование);

«незачет» – ставится обучающимся по итогам изучения учебного предмета ОРКСЭ, учебного курса (модуля) если выполнено менее 50% работы (проект/реферат/доклад/презентация/тестирование).

Данный критерий оценки («зачет», «незачет») выставляется в электронном классном журнале.

Отметки на промежуточной аттестации выставляются в электронный классный журнал в день проведения аттестации (при использовании устных форм, сдачи норм по физической культуре). При использовании других форм промежуточной аттестации – в сроки, не превышающие 2 дней с момента проведения промежуточной аттестации по предмету.

В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более:

- одной письменной работы в день на уровне начального общего образования;
- двух письменных работ в день на уровне основного общего образования.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

Отметки на промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал.

Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

Обучающимся, выполнившим менее 50% работы, оценка «2» в электронный классный журнал не ставится. Данные обучающиеся имеют право на повторное прохождение промежуточной аттестации по предмету в течение рабочей недели с момента прохождения промежуточной аттестации до вынесения педагогическим советом решения об итогах освоения обучающимися образовательной программы и переводе в следующий класс. После повторного прохождения промежуточной аттестации и при выполнении более 50% работы оценка по предмету выставляется в классный электронный журнал в день проведения первой аттестационной работы в классе по данному предмету.

Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

- обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО.

Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов ОО.

ОО при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей

(промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя ОО. В комиссию входит не менее трех человек.

Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). (Приложение 2.)

Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане ОО.

6. Промежуточная аттестация экстернов

Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную в школе.

Промежуточная аттестация может проводиться в течение одного учебного года. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

Прием экстернов для прохождения промежуточной аттестации осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 3). Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ОО о прохождении промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в формах, установленных учебным планом ОП и в сроки, указанные в календарном учебном графике ОП.

До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с

письменными работами.

На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной

программе соответствующего уровня общего образования по установленной ОО форме. (Приложение 4.)

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Согласно ч. 10 ст. 58 Закона № 273-ФЗ обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

Приложение 1.

Оценочный лист индивидуальных достижений, обучающихся 1 класса
МБОУ «Основная школа п.Большевик»
результаты выполнения комплексной работы в 1 классеза 20__-20__
учебный год, проведённой _____
дата

№п/п	Ф. И.	Количество баллов	Уровень выполнения	Оценка
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Директор школы:

Завуч школы:

Учитель:

Приложение 2.

ПРОТОКОЛ

результатов повторной промежуточной итоговой аттестации в 20___- 20_____учебном году

Класс_____

Предмет_____

Учитель-предметник_____

Состав комиссии:

_____

_____

_____

Форма проведения промежуточной аттестации_____

Время начала аттестации_____. Время окончания аттестации_____

№ п/п	Ф.И. учащегося	% выполнения работы	Отметка на аттестации

Дата «____»_____20___г.

Учитель-предметник_____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии_____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____/

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3

Директору МБОУ «Основная школа п.Большевик»

_____

От_____

(фамилия, имя, отчество полностью)

зарегистрированного (ой) по адресу

_____

являющегося родителем (законным представителем)

несовершеннолетнего(ей)

_____

(фамилия, имя, отчество)

_____

(дата рождения)

_____

(сведения о документе, подтверждающем статус

законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

_____

(мобильный телефон)

Заявление

Прошу зачислить моего несовершеннолетнего ребёнка

_____

(фамилия, имя, отчество полностью)

для прохождения промежуточной аттестации за_____класс по следующим предметам:

_____в качестве экстерна на время

прохождения промежуточной аттестации с_____по_____20__-20___учебного года

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Основная школа п. Большевик», образовательной программой образовательной организации, порядком проведения промежуточной аттестации, ознакомлен(а)_____.

(подпись)

Дата:_____ Подпись:_____/_____

Приложение 4.

Справка

О промежуточной аттестации

_____ _____

Фамилия, Имя, Отчество Класс

В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная школа п.Большевик» в 20___-20___ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№	Наименование учебных предметов	Годовая оценка
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		

По итогам 20___-20___учебного года _____

переведен(а) в_____класс

Директор _____ _____

«___»_____20_____года